

Výzva na predkladanie ponúk

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

- 1. Názov verejného obstarávateľa:** **Stredoslovenské múzeum**
Námestie SNP 3755/4A
974 01 Banská Bystrica
Zastúpené riaditeľom: PhDr. Marcel Pecník
IČO: 35 984 953
DIČ: 2021427133
- Kontaktná osoba:** Mgr. Vladimíra Luptáková
tel. č. +421 48 412 58 96
fax + 421 940 511 496
e-mail luptakova@ssmuzeum.sk
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.ssmuzeum.sk

- 2. Názov zákazky**
„Audio, video, riadenie, software – stála expozícia Tranzithistory“.

- 3. Predpokladaná hodnota zákazky** **42 016,63 EUR bez DPH**

- 4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorej návrh na plnenie kritéria bude vyšší ako predpokladaná hodnota zákazky.**

5. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky dodanie všetkých komponentov (audio a video – digitálne obrazovky, dotykové obrazovky, projektor, vysúvateľné elektronické plátno, reproduktory a smerové reproduktory), ich riadenie a dodanie softwaru pre stálu expozíciu Tranzithistory v Thurzovom dome.

Riadenie a software je časť tohto verejného obstarávania, v ktorej je vyžadovaný návrh technického riešenia centrálného ovládania a ovládania všetkých audio a video komponentov prostredníctvom aplikácie. Tiež je jeho súčasťou naprogramovanie MENU pre dotykové obrazovky.

Všetky špecifikované LED obrazovky – digitálny exponát (ďalej len „digitálne obrazovky“) aj dotykové obrazovky sú predmetom obstarávania vrátane inštalačného materiálu, programovania, dodania a inštalácie v miestnostiach novej stálej expozície. Súčasťou dodávky dotykových a digitálnych obrazoviek, projektoru, vysúvateľného elektronického plátna, reproduktorov a smerových reproduktorov je návrh technického riešenia, doprava na miesto, spotrebný inštalačný materiál, kabeláž, konektory, inštalácia všetkých zariadení do interiéru expozície, naprogramovanie zariadení, zaškolenie personálu. Všetok požadovaný tovar v zmysle predmetu zákazky musí byť nový, nepoužívaný, nerepasovaný.

Informácie vo forme textových informácií, fotografií, audio súborov a videí by mali byť jednoducho dostupné v „MENU“ na dotykovom displeji, rozdelené v jednotlivých kategóriách podľa obsahovej náplne.

Všetky dotykové obrazovky majú audio a video výstup. Vo všetkých obrazovkách digitálnych aj dotykových sa zdroj súborov sa nachádza priamo v monitore.

Aplikácia je lokálne uložená na disku/pamäťovej karte dotykovej obrazovky. Aplikácia umožňuje interaktívne otváranie položiek Menu dotykom prsta displeja a prezeranie obsahu, má podporu video, audio súborov a PDF dokumentov. Celkový obsah, otváranie "menu" a prístup k informáciám v obrazovke, je založený na dotykovej technológii, "menu" obsahuje grafické ikony znázorňujúce obsah a poskytuje užívateľovi otvoriť príslušnú aplikáciu pre výber obsahu, "menu" môže mať užívateľsky rozmiestnené ikony ľubovoľne systémom drag and drop alebo možnosť výberu umiestnenia ikon daný výrobcom software - rozmiestnenie ikon do kruhu, do riadku, nekonečný riadok, pravidelné usporiadanie v riadkoch a stĺpcoch, všetky ikony predstavujúce jednotlivé aplikácie možno otvárať dotykom. Po kliknutí na jednotlivú položku menu sa ukáže obsah v grafickej forme alebo vo forme videa, prípadne v PDF súbore. Vytvorené Menu ako aj obsah a otváranie jednotlivých aplikácií je intuitívne, pripomínajúce funkčnosťou dotykový telefón.

Súčasťou obstarávania je požiadavka na naprogramovanie úvodného MENU a naplnenie obsahu dotykových obrazoviek, a naplnenie jeho obsahu podľa požiadavky objednávateľa. Všetky písomné, audio, video a obrazové podklady dodáva objednávateľ.

Výroba všetkých piatich pripravených slučiek v digitálnych obrazovkách nie je predmetom tohto obstarávania. Výroba videodokumentu takisto nie je predmetom tohto obstarávania.

Všetky dotykové obrazovky majú vytvorené samostatné priečinky, v ktorých sa nachádzajú požadované informácie v písomnej, zvukovej, video alebo fotografickej podobe. Návštevník si v dotykovej obrazovke samostatne vyberá a ovláda priečinky so súbormi.

Obsah každej dotykovej obrazovky je odhadovaný na približne 20 priečinkov, pričom jeden priečink môže obsahovať písomnú informáciu (pdf – na cca 10 normostrán), do 20 zvukových stôp (trvanie jednej zvukovej stopy do 5 min), do 5 video súborov (trvanie jedného videa do 30 min), do 100 ks fotografického materiálu.

Súčasťou verejného sú smerové reproduktory so všetkým príslušenstvom.

Umiestnenie – podľa technického riešenia zvuku pri dotykových obrazovkách – umiestnené tak, aby nerušili návštevníkov expozičnej miestnosti pri prehliadke.

Lektor s organizovanou skupinou vie zvuk zo smerového reproduktora stlmiť alebo zosilniť, inak je hlasitosť nastavená na štandardnú úroveň. Lektor zvuk ovláda pomocou aplikácie, ktorá je predmetom tohto verejného obstarávania v časti „**Riadenie, software**“.

Rovnako sa vyžaduje, aby boli smerové reproduktory prepojené na reproduktory ozvučujúce miestnosť, t.j. aby lektor ovládal **prepojenie zvuku zo smerového reproduktora pre ozvučenie celej miestnosti.**

Ďalšou súčasťou verejného sú smerové reproduktory so všetkým príslušenstvom.

Reproduktory so všetkým príslušenstvom Počas návštevných hodín dotvárajú reproduktory nehučnú audio podmaz miestnosti. V každej expozičnej miestnosti prehrávajú odlišnú audio slučku (kvapkanie vody, tečúca rieka, klopkanie kladivka, meštianska hudba...). **Vyžaduje sa senzor**, ktorý zabezpečí, aby zvuk reagoval na príchod a odchod návštevníkov z miestnosti.

Lektor s organizovanou skupinou vie zvuk v reproduktoroch stlmiť alebo zosilniť, vybrať iný zvuk. Zvuk ovláda pomocou aplikácie. Jednoduchým krokom zabezpečí návrat audio podmazu pri odchode z miestnosti/ resp. túto funkciu zabezpečí senzor. Zvuk ovláda pomocou aplikácie, ktorá je predmetom tohto verejného obstarávania v časti „**Riadenie, software**“.

Ďalšie podrobnosti – opisy sú uvedené v **Prílohe č. 1 k Zmluve o dielo** a tvoria tiež súčasť tejto Výzvy na predkladanie ponúk.

6. Druh zákazky: služba, zmluva o dielo

7. Výsledok verejného obstarávania

- a) zmluva
- b) písomná objednávka

8. Požadovaná lehota, resp. trvanie objednávky/zmluvy

Do 20.12.2021 odo dňa právoplatnosti a účinnosti zmluvy o dielo.

9. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

8.1 Predmet zákazky bude financovaný z kapitálového rozpočtu verejného obstarávateľa. Cenu za predmet zákazky uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Predložená faktúra bude vystavená na základe preberacieho protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami.

8.2 Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.

8.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

8.4 Súčasťou faktúry je preberací protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

10. Podmienky účasti

9.1 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti

9.1.1 Osobné postavenie - § 32 ZoVO

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZoVO. Jej splnenie preukazuje uchádzač alebo každý člen skupiny dodávateľov jedným zo spôsobov, a to nasledovne:

- a) predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO - doklad o oprávnení poskytovať práce a služby, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky: **platné osvedčenie o živnostenskom oprávnení, výpis z obchodného registra príslušného registrového súdu** alebo
- b) zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý je vedený podľa § 152 ZoVO, a z ktorého bude zrejmé, že uchádzač poskytuje práce a služby, ktoré zodpovedajú

predmetu zákazky. Túto skutočnosť si overuje verejný obstarávateľ v Registri hospodárskych subjektov,

- c) **čestným prehlásením**, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

Uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 ZoVO. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti predložením niektorého z vyššie uvedených dokladov (verejný výpis z obchodného alebo živnostenského registra) spolu s predložením ponuky.

Ak uchádzač **nepredloží** doklady podľa bodu 9.1.1.1 výzvy na predkladanie ponúk, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Podmienky účasti boli stanovené v súlade s platnou legislatívou.

9.1.2 Finančné a ekonomické postavenie - § 33 ZoVO

Nevyžaduje sa.

9.1.3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť – § 34 ZoVO

Technickú spôsobilosť uchádzač preukazuje predložením minimálne troch ním vybraných ukážok realizovaných zákaziek v oblasti audio-video z predchádzajúcich piatich rokov.

10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Verejný obstarávateľ stanovil tieto kritériá na vyhodnotenie ponúk:

50% cena diela

25% doba dodania diela

25% uchádzačom prezentovaný technický návrh riadenia a softwaru

11. Miesto a spôsob predloženia ponúk

Ponuky je možné predkladať v elektronickej alebo v listinnej podobe.

11.1 Ponuka predložená v elektronickej podobe:

Ponuka je doručená na adresu: ssm@ssmuzeum.sk

Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo: „**Audio, video, riadenie, software – stála expozícia Tranzithistory**“.

Všetky dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.

Ak predkladá uchádzač ponuku v elektronickej podobe a je úspešný, je povinný pred uzavretím zmluvy o dielo doručiť doklady a dokumenty podľa tohto bodu aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie.

11.2 Ponuka predložená v listinnej podobe:

Ponuka je doručená na adresu: **Stredoslovenské múzeum, Námestie SNP 3755/4A, 974 01 Banská Bystrica**

Ponuka musí byť označená nápisom: „**NEOTVÁRAŤ – Audio, video, riadenie, software – stála expozícia Tranzithistory**“.

Na obale musí byť viditeľne označený odosielateľ – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).

Ak predkladá uchádzač ponuku v listinnej podobe a je úspešný, je povinný pred uzavretím zmluvy o dielo doručiť doklady a dokumenty podľa tohto bodu aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie.

12. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

1. doklady/dokumenty v súlade s bodom 9. tejto výzvy,
2. výkaz výmer podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vrátane identifikačných údajov predložených ako originál alebo scan originálu,
3. technický návrh riadenia a softwaru
4. čestné prehlásenie, že záujemcovi nebol udelený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní pre verejnú správu.

Pokiaľ uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.

13. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

14. Ďalšie informácie

14.1. Obhliadka miesta:

Verejný obstarávateľ za účelom získania potrebných informácií nevyhnutných na prípravu a spracovanie ponuky umožňuje uchádzačom vykonať obhliadku miesta plnenia. Je v záujme uchádzača sa pred podaním ponuky s miestom vykonania budúceho diela riadne oboznámiť. Výdavky spojené s obhliadkou miesta znáša výlučne uchádzač.

Za týmto účelom je uchádzač oprávnený sa nahlásiť na obhliadku miesta u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa elektronicky na adrese: luptakova@ssmuzeum.sk **minimálne 2 pracovné dni vopred, najneskôr však dva dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**. Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 16.00 hod.

14.2 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku.

15. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

120 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk

16. Dátum zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk:

28.10.2021

17. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa

12.11.2021 o 23.59 hod.

Uvedená lehota platí pre predkladanie ponúk tak v elektronickej, ako aj v listinnej podobe (rozhoduje doručenie obstarávateľovi, nie termín podania na pošte).

18. Termín vyhodnotenia verejného obstarávania:

Zasadnutie výberovej komisie a vyhodnotenie verejného obstarávania je stanovené na nasledujúci pracovný deň po uplynutí lehoty, t.j. 15.11.2021, na predkladanie ponúk o 10.00 hod. v administratívnej budove Stredoslovenského múzea.

Oboznámenie o výsledku verejnej súťaže zašle verejný obstarávateľ zúčastneným uchádzačom do piatich (5) pracovných dní odo dňa zasadnutia výberovej komisie a vyhodnotenia verejného obstarávania.

Prílohy k Výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1 - Zmluva o dielo

Príloha č. 2 - Výkaz výmer 2. a 3. NP

Príloha č. 3 - Špecifikácia k digitálnym obrazovkám, projektoru, vysúvateľnému elektrickému plátnu, dotykovým obrazovkám, reproduktorom, smerovým reproduktorom, riadeniu a softwaru